

OTP Munkavállalók II. számú Különleges Munkavállalói Résztulajdonosi Programja Szervezet

ALAPSZABÁLY

Az **OTP Bank Nyrt.** (székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 16.; cégjegyzékszám: 01-10-041585; a továbbiakban: „**OTP Bank Nyrt.**”) legalább tíz munkavállalója a Munkavállalói Résztulajdonosi Programról szóló 1992. évi XLIV. törvény (a továbbiakban: „**MRPtv.**”) alapján Különleges Munkavállalói Résztulajdonosi Program (a továbbiakban: „**OTP KMRP**”) megindítását kezdeményezte. Az OTP Bank Nyrt. munkavállalói egyidejűleg kettő KMRP Szervezet alapítása mellett döntöttek, amelyekben azonos mértékű önrészek befizetésével kívánnak részt venni. A jelen Alapszabály szerinti alapítók az MRPtv. szerinti alakuló közgyűlésén kimondták az OTP Munkavállalók II. számú Különleges Munkavállalói Résztulajdonosi Programja Szervezet (a továbbiakban: „**II. KMRP Szervezet**”) megalakítását és elfogadták a II. KMRP Szervezet alapszabályát (a továbbiakban: „**Alapszabály**”) a következő tartalommal:

1 A II. KMRP Szervezet neve, rövidített neve, idegen nyelvű elnevezése és székhelye

- 1.1 A II. KMRP Szervezet neve: OTP Munkavállalók II. számú Különleges Munkavállalói Résztulajdonosi Programja Szervezet.
- 1.2 A II. KMRP Szervezet rövidített neve: OTP Munkavállalók II. KMRP Szervezet.
- 1.3 A II. KMRP Szervezet idegen nyelvű elnevezése: Special Employee Partial Ownership Plan Organization No. II. of OTP Employees.
- 1.4 A II. KMRP Szervezet székhelye: 1051 Budapest, Zrínyi u. 9.

2 A II. KMRP Szervezet célja

- 2.1 A II. KMRP Szervezet az OTP Bank Nyrt. munkavállalói tulajdonosi érdekltségének megteremtése céljából önkéntesen létrehozott, önkormányzattal és nyilvántartott résztvevőkkel rendelkező jogi személy.
- 2.2 A II. KMRP Szervezet célja az OTP Bank Nyrt. által kibocsátott részvények (a továbbiakban: „**Részvények**”) megvásárlása és tartása (a tagi részesedések bizalmi vagyonkezelésbe adása útján), továbbá az OTP Bank Nyrt. egy jelentősebb részvényesi körének és munkavállalóinak személyi egybeesése következtében a tulajdonosi és elkötelezett munkavállalói szemlélet ötvözése az OTP Bank Nyrt. hosszú távú eredményes működésének elősegítése érdekében.
- 2.3 A II. KMRP Szervezet az Alapszabály 2.2 pontjában foglalt célnak megfelelően az OTP Bank Nyrt. vagyonrészét (azaz a Részvényeket) vásárolja meg.

3 A II. KMRP Szervezet megalakítása és időtartama

- 3.1 A II. KMRP Szervezet az alakuló közgyűlésen legalább tíz fő részéről az Alapszabály elfogadásával és az operatív működésért felelős szerv, valamint a vezető tisztségviselők megválasztásával jön létre.
- 3.2 A résztvevőknek a megalakulás hatályával a II. KMRP Szervezetben részvételi joguk keletkezik.
- 3.3 A II. KMRP Szervezet a bírósági nyilvántartásba vétellel válik jogi személlyé, és 10 év határozott ideig működik (a továbbiakban: „**Futamidő**”).

- 3.4 A II. KMRP Szervezet az MRPtv. 24/R. § (4) bekezdésének a)-d) pontjai szerinti valamely eseményt követő záró Közgyűlésen elhatározott jogutód nélküli megszüntetés időpontjával szűnik meg.

4 A tagi részesedés

4.1 A tagi részesedés létrejötte

- 4.1.1 A résztvevő a II. KMRP Szervezet bírósági nyilvántartásba vételét követően az adott résztvevőnek az MRPtv. 1. § (3) bekezdés szerinti részvételi nyilatkozatban a II. KMRP Szervezet részére befizetni vállalt és ezt követően az Alapszabály 2. Számú Mellékletében foglaltak szerint ténylegesen befizetendőként allokált teljesítése (ez utóbbi a továbbiakban „Önrész”) 4.4.3 pont szerinti határidőn belül történő maradéktalan befizetésének hatályával az II. KMRP Szervezetben tagi részesedést szerez. Ha az Önrész befizetése – a 4.4.3 pont szerinti határidőn belül – több részletben történik, akkor a résztvevő a maradéktalan befizetést megvalósító részlet befizetésének hatályával szerez tagi részesedést.

4.2 A II. KMRP Szervezet résztvevői

- 4.2.1 A II. KMRP Szervezet résztvevői (a továbbiakban: „**Résztvevő**”, együttesen: „**Résztvevők**”) mindazon természetes személyek, akik a II. KMRP Szervezetet a 3.1 pont szerint megalakították. A Résztvevők nevét és lakóhelyét az Alapszabály elválaszthatatlan részét képező 1. számú Melléklete tartalmazza.
- 4.2.2 Résztvevő kizárólag az a személy lehet, aki a II. KMRP Szervezet megalakításának napján az OTP Bank Nyrt. olyan – a törvényes munkaidő legalább felében alkalmazott – munkavállalója (vagy az MRPtv. 24/M. § (6) bekezdése alapján az OTP Bank Nyrt. munkavállalójának minősülő személy), akinek az OTP Bank Nyrt.-vel – az OTP Bank Nyrt. jogelődjét is beleértve – a jogviszonya legalább 6 (hat) hónapja fennáll azzal, hogy az OTP Bank Nyrt.-nél fennállt több munkaviszony időtartamát egybe kell számítani.
- 4.2.3 A Résztvevők ezennel kötelezettséget vállalnak arra, hogy tagi részesedésük kezelésére vagyonkezelő alapítványt (a továbbiakban: „**Vagyonkezelő Alapítvány**”) létesítenek, és mint vagyonrendelők a jelen visszavonhatatlan egyoldalú nyilatkozatukkal a Vagyonkezelő Alapítvány nyilvántartásba vételének vagy a II. KMRP Szervezetben lévő tagi részesedésük létrejöttének – ezek közül a később bekövetkezőnek – hatályával a II. KMRP Szervezetben lévő tagi részesedésüket a Vagyonkezelő Alapítvány bizalmi vagyonkezelésébe adják a Vagyonkezelő Alapítvány Alapító Okiratának rendelkezései szerint.
- 4.2.4 A bizalmi vagyonkezelési jogviszony a Vagyonkezelő Alapítvány megszűnésével, illetve a vonatkozó jogszabályokban, a jelen Alapszabályban és a Vagyonkezelő Alapítvány Alapító Okiratban előírt más időpontban vagy feltételek bekövetkezése esetén szűnik meg.
- 4.2.5 A bizalmi vagyonkezelésben kezelt vagyonnak a bizalmi vagyonkezelési jogviszony megszűnésekor fennmaradt része a megszűnés hatályával a vagyonrendelő Résztvevőre száll vissza, kivéve a Vagyonkezelő Alapítvány Alapító Okirata szerinti valamely alapítói (kedvezményezett) jogállás átruházása perfektuálódásának esetét, amikor az átruházás szerinti jogutódra száll.

4.3 A Résztvevők befizetéseinek mértéke

- 4.3.1 Az egyes Résztvevők Önrészeinek résztvevőnkénti minimális mértéke 50.000,- Ft (azaz ötvezer forint).
- 4.3.2 A Résztvevők összes Önrészeinek mértéke 10.000.000.000,- Ft (azaz tízmilliárd forint).

4.4 Az Önrészek befizetésének módja és határideje

- 4.4.1 A Résztevők az Önrészeket a II. KMRP Szervezet bankszámlájára (vagy erre a célra megnyitott egyéb számlára) történő készpénzbefizetéssel vagy az OTP Bank Nyrt. által kibocsátott részvény tulajdonának a II. KMRP Szervezetre történő átruházásával (a II. KMRP Szervezet értékpapír számlájára vagy erre a célra megnyitott egyéb számlára történő átvezetésével), vagy a kettő kombinációjával teljesíthetik.
- 4.4.2 Az Önrészek részben vagy egészben OTP Bank Nyrt. által kibocsátott részvény átruházásával történő teljesítése esetén (i) a részvény értéke a II. KMRP Szervezet bírósági nyilvántartásba vételének napján érvényes, forgalommal súlyozott tőzsdei átlagárfolyam, (ii) az egyes Résztevők az Önrészeket kizárólag páros darabszámú részvénnyel teljesíthetik, és (iii) amennyiben az Önrész befizetesként átruházni kívánt páros darabszámú részvény (i) pontban meghatározott árfolyamon számolt értéke nem adja ki pontosan a befizetni kívánt Önrészt, akkor a pontos Önrész és az átruházni kívánt részvény (i) pontban meghatározott árfolyamon számolt értékének különbözete készpénz befizetéssel teljesítendő.
- 4.4.3 Az Ügyintéző Szerv a II. KMRP Szervezet bírósági nyilvántartásba vételéről haladéktalanul értesíti a Résztevőket. A Résztevők az Önrészeket az értesítésben meghatározott (az értesítés kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapnál nem rövidebb) határidőn belül kötelesek teljesíteni.

4.5 Allokációs szabályok

Az egyes résztvevők MRPtv. 1. § (3) bekezdés szerinti részvételi nyilatkozatában a II. KMRP Szervezet részére befizetni vállalt teljesítés allokációjának szabályait az Alapszabály 2. Számú Melléklete tartalmazza.

4.6 Az Önrészek nem teljesítése esetén irányadó eljárás

- 4.6.1 Amennyiben valamely Résztevő az általa befizetni vállalt Önrészt nem teljesíti maradéktalanul a 4.4.3 pont szerinti határidőn belül, az adott Résztevő Önrészeire eső tagi részesedést a többi Résztevő a határidőn belül teljesített Önrészüik mértéke szerinti sorrendben (a legnagyobbtól a legkisebb felé haladva) lejegyezheti.
- 4.6.2 Az Ügyintéző Szerv a 4.4.3 pont szerinti határidő elteltét követően haladéktalanul (i) összesíti a 4.4.3 pont szerinti határidőn belül teljesített Önrész-befizetéseket, (ii) megállapítja, hogy vannak-e olyan Önrészek, amelyeket nem teljesítettek maradéktalanul a 4.4.3 pont szerinti határidőn belül (a továbbiakban: „**Nem Teljesített Önrészek**”).
- 4.6.3 Ha az Ügyintéző Szerv a 4.6.2 pont szerint azt állapítja meg, hogy vannak Nem Teljesített Önrészek, akkor a Nem Teljesített Önrészek összegének közlése mellett haladéktalanul értesíti a 4.4.3 pont szerinti határidőn belül a legnagyobb mértékű Önrészt teljesített Résztevőt arról, hogy a Nem Teljesített Önrészeket részben vagy egészben lejegyezheti és egyúttal nyilatkozattételre hívja fel ezen lejegyzési lehetőség gyakorlásával kapcsolatban. Az így értesített Résztevő az értesítés kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül köteles nyilatkozni arról, hogy (i) a lejegyzési lehetőséggel részben vagy egészben élni kíván (ha részben kíván élni a lejegyzési lehetőséggel, akkor köteles meghatározni a Nem Teljesített Önrészekből lejegyezni kívánt részt), vagy (ii) nem kíván élni a lejegyzési lehetőséggel. Ha a Résztevő ezen határidőn belül nem tesz nyilatkozatot, azt úgy kell tekinteni, hogy nem kíván élni a lejegyzési lehetőséggel. Ha a Résztevő akként nyilatkozik, hogy a lejegyzési lehetőséggel élni kíván, a Nem Teljesített Önrészek lejegyezni kívánt összegét köteles nyilatkozattételével egyidejűleg a 4.4.1-4.4.2 pontok szerint teljesíteni és ezt az Ügyintéző Szerv felé igazolni, ami alapján az Ügyintéző Szerv módosítja az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartás adatait. A lejegyzési jogával élő Résztevő tagi részesedése az általa teljesített újabb befizetéssel arányosan megnövekszik.

- 4.6.4 Ha a 4.6.3 pont szerint értesített Résztevő nem vagy csak a Nem Teljesített Önrészek egy része tekintetében gyakorolja a 4.6.3 pont szerinti lejegyzési lehetőséget, akkor az Ügyintéző Szerv – a 4.6.1 pont szerinti sorrendet követve (a legnagyobbtól a legkisebb felé haladva) – a Nem Teljesített Önrészek maradéktalan lejegyzéséig folytatja a 4.6.3 pont szerinti eljárást, azzal, hogy minden esetben a 4.6.3 pont szerinti nyilatkozat kézhezvételét követően haladéktalanul köteles a 4.6.3 pont szerint értesíteni a sorrendben következő Résztevőt a Nem Teljesített Önrészek továbbra is lejegyezhető összegének közlése mellett.
- 4.6.5 A 4.4.3 pont szerinti határidőn belül azonos mértékű Önrészt teljesített Résztevők esetén az Ügyintéző Szerv ezeket a Résztevőket egyidejűleg értesíti a 4.6.3 pont szerint azzal, hogy ezek a Résztevők egyenlő arányban jogosultak lejegyezni a Nem Teljesített Önrésre eső tagi részesedést (a továbbiakban: „**Első Értesítés**”). Az így értesített Résztevő az Első Értesítés kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül köteles nyilatkozni arról, hogy (i) a lejegyzési lehetőséggel részben vagy egészben élni kíván (ha részben kíván élni a lejegyzési lehetőséggel, akkor köteles meghatározni a Nem Teljesített Önrészekből lejegyezni kívánt részt), vagy (ii) nem kíván élni a lejegyzési lehetőséggel. Ha a Résztevő ezen határidőn belül nem tesz nyilatkozatot, azt úgy kell tekinteni, hogy nem kíván élni az Első Értesítés szerinti lejegyzési lehetőséggel. Ha a Résztevő akként nyilatkozik, hogy az Első Értesítés szerinti lejegyzési lehetőséggel élni kíván, a Nem Teljesített Önrészek lejegyezni kívánt összegét köteles nyilatkozattételével egyidejűleg a 4.4.1-4.4.2 pontok szerint teljesíteni és ezt az Ügyintéző Szerv felé igazolni, ami alapján az Ügyintéző Szerv módosítja az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartás adatait. Ha a 4.4.3 pont szerinti határidőn belül azonos mértékű Önrészt teljesített Résztevők bármelyike az Első Értesítés kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül nem tesz nyilatkozatot vagy úgy nyilatkozik, hogy lejegyzési lehetőségével nem vagy csak részben kíván élni, akkor az Ügyintéző Szerv ezen nyilatkozat(ok)ra utalással, a nyilatkozat(ok) kézhezvételét követően haladéktalanul – az Első Értesítés szerinti hányadon felül lejegyezhető Önrész közlése mellett – értesíti az azonos mértékű Önrészt teljesített többi Résztevőt azzal, hogy a többi Résztevő egyenlő arányban jogosult lejegyezni az Első Értesítés szerinti hányadon felül lejegyezhető Önrészt (a továbbiakban: „**Második Értesítés**”). Az így értesített Résztevő a Második Értesítés kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül köteles nyilatkozni arról, hogy a Második Értesítés szerinti lejegyzési lehetőséggel (i) részben vagy egészben élni kíván (ha részben kíván élni a lejegyzési lehetőséggel, akkor köteles meghatározni a Nem Teljesített Önrészekből lejegyezni kívánt részt), vagy (ii) nem kíván élni. Ha a Résztevő ezen határidőn belül nem tesz nyilatkozatot, azt úgy kell tekinteni, hogy nem kíván élni a Második Értesítés szerinti lejegyzési lehetőséggel. Ha a Résztevő akként nyilatkozik, hogy a Második Értesítés szerinti lejegyzési lehetőséggel élni kíván, a Nem Teljesített Önrészek lejegyezni kívánt összegét köteles nyilatkozattételével egyidejűleg a 4.4.1-4.4.2 pontok szerint teljesíteni és ezt az Ügyintéző Szerv felé igazolni, ami alapján az Ügyintéző Szerv módosítja az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartás adatait. A Második Értesítésre egy alkalommal kerülhet sor, így ha a Második Értesítéssel értesített Résztevő(k) nem vagy csak a Nem Teljesített Önrészek egy része tekintetében gyakorolja(ák) a lejegyzési lehetőséget, akkor az Ügyintéző Szerv a továbbiakban a 4.6.3-4.6.4 pont szerint jár el.
- 4.6.6 A Résztevő, ha Önrészenek befizetését a 4.4.3 pont szerinti határidőn belül nem teljesíti maradéktalanul, akkor a II. KMRP Szervezetben való részvételi jogát nem gyakorolhatja, és tagi részesedést nem szerez. Ugyanez a rendelkezés alkalmazandó arra a Résztevőre, aki tagi részesedésének egészét a 4.7.3 pont szerint átruházta.
- 4.7 A tagi részesedés átruházása, új résztvevők belépése a II. KMRP Szervezet működése során**
- 4.7.1 A Résztevők száma a II. KMRP Szervezet megalakulását követően nem bővíthető, ennek megfelelően valamely tagi részesedés jogszabályi feltételeknek megfelelő új résztvevő részére történő átruházása két módon lehetséges: (i) a tagi részesedés egészének egy új résztvevő részére történő átruházásával, vagy (ii) a tagi részesedés egyes hányadainak (de összességében a tagi részesedés egészének) több szerző részére történő egyidejű átruházása esetén úgy, hogy a szerzők között van 1 (egy) olyan személy, aki az átruházás időpontjában nem minősül Résztevőnek, és ez a szerző szerzi meg az átruházó Résztevő II. KMRP Szervezetben való részvételi jogát.



- 4.7.2 Valamely Résztevő részvételi joga a Résztevő halálával vagy a tagi részesedése egészének – a tagi részesedésnek a Vagyonkezelő Alapítvány bizalmi vagyonkezelésbe adását megelőzően perfektuálódó – átruházásával megszűnik. Ezekben az esetekben az Ügyintéző Szerv haladéktalanul intézkedik (i) az elhunytak vagy a tagi részesedése egészét átruházó Résztevőnek az Alapszabály 1. sz. Mellékletéből és az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartásból történő törlése, és (ii) ha a tagi részesedést (vagy annak egy hányadát) megszerző személy az átruházás időpontjában nem minősül Résztevőnek, akkor a tagi részesedést (vagy annak egy részét) megszerző személynek mint új Résztevőnek az Alapszabály 1. sz. Mellékletébe és az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartásba történő bejegyzése, és (iii) a változás bejegyzése iránti kérelem nyilvántartó bíróság részére történő benyújtása iránt. A bizalmi vagyonkezelésbe adás hatályától a tagi részesedéssel való rendelkezésre a Vagyonkezelő Alapítvány Alapító Okiratának a rendelkezései alkalmazandók.
- 4.7.3 Valamely Résztevő a tagi részesedésének egyes hányadait – a tagi részesedésnek a jelen Alapszabály szerint a Vagyonkezelő Alapítvány bizalmi vagyonkezelésbe adását megelőzően – átruházhatja egy vagy több másik Résztevő részére azzal, hogy ilyen átruházás esetén a KMRP Szervezetben való részvételi jog átruházása nem lehetséges. Ebben az esetben az Ügyintéző Szerv haladéktalanul intézkedik az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartás adatainak az átruházásnak megfelelő módosításáról. A bizalmi vagyonkezelésbe adást követően a tagi részesedéssel való rendelkezésre a Vagyonkezelő Alapítvány Alapító Okiratának a rendelkezései alkalmazandók.
- 4.7.4 A Résztevő átruházni kívánt tagi részesedésére a többi Résztevőt a jogszabályban, illetve a jelen Alapszabályban foglalt feltételeknek megfelelő új résztvevővel szemben megszerzési privilégium illeti meg. A többi Résztevőt a megszerzési privilégium a 4.6 fejezet szerinti eljárás eredményeként kialakult tagi részesedésük mértéke szerinti sorrendben (a legnagyobbtól a legkisebb felé haladva) illeti meg.
- 4.7.5 Amennyiben azonos mértékű tagi részesedéssel rendelkező Résztevők élnek megszerzési privilégiumukkal, úgy e Résztevők megállapodásuk szerint, megállapodás hiányában pedig egyenlő arányban jogosultak megvásárolni az átruházni kívánt tagi részesedést. Ha azonban egyenlő arányú felosztásra nincs lehetőség, a Résztevők megállapodásuk szerint jogosultak megvásárolni az átruházni kívánt tagi részesedést. A tagi részesedés felosztását követően a tagi részesedést megszerző Résztevők meglévő tagi részesedése az egyes szerzési hányadoknak megfelelő arányban növekszik.
- 4.7.6 Amennyiben valamely Résztevő tagi részesedését a fentiek figyelembevételével át kívánja ruházni, köteles ezt a szándékát az Ügyintéző Szerv részére előzetesen írásban bejelenteni, és – amennyiben az átruházásra irányuló szerződés már megkötésre került – a tagi részesedés átruházására irányuló szerződés egy eredeti példányát az Ügyintéző Szerv rendelkezésére bocsátani.
- 4.7.7 Az átruházni kívánt tagi részesedés vételárát – a többi Résztevő valamelyikére történő átruházás esetén – az alábbiak szerint kell megállapítani:
- a tagi részesedést átruházni kívánó Résztevő 4.7.6 pont szerinti bejelentésének napján („**Bejelentési Nap**”) a II. KMRP Szervezet tulajdonában lévő részvények mennyiségét meg kell szorozni a Részvények Bejelentési Napot megelőző 3 (három) BÉT kereskedési nap forgalommal súlyozott átlagárával (ennek a szorzásnak az eredménye a továbbiakban: a „**Részvény Vagyon**”);
 - a Bejelentési Napon a II. KMRP Szervezet tulajdonában lévő egyéb eszköz – az állampapír vonatkozásában a Bejelentési Napot megelőző napi, Államadósság Kezelő Központ Zrt. által publikált záróárfolyammal számolt – piaci értékét ki kell vonni a II. KMRP Szervezet fennálló kötvény- és egyéb hitelviszonyból származó kötelezettségeinek, továbbá a II. KMRP Szervezet az utolsó kamat és garancia díj fizetés óta a Bejelentési Napig felhalmozott kamat és garancia díj kötelezettségének és bármilyen, a Bejelentési Napon fennálló egyéb kötelezettségének összegéből (ennek a kivonásnak az eredménye a továbbiakban: a „**Nettó Adósság**”);

- c. a Részvény Vagyon értékéből ki kell vonni a Nettó Adósság értékét (ennek a kivonásnak az eredménye a továbbiakban: a „**KMRP Érték**”);
- d. az átruházni kívánt tagi részesedésnek az összes tagi részesedéshez viszonyított százalékos arányát össze kell szorozni a KMRP Értékkel, ennek a szorzásnak az eredménye az átruházni kívánt tagi részesedés vételára a többi Résztevő valamelyikére történő átruházás esetén (a továbbiakban: „**Résztevői Vételár**”). Valamely tagi részesedés egy részének a megszerzési privilégium jogosultja részére történő vagy a 4.7.11 pont szerinti átruházása esetén a vételár úgy aránylik a Résztevői Vételárhoz, ahogy az átruházni kívánt tagi részesedés átruházni kívánt része aránylik az átruházni kívánt tagi részesedés egészéhez.

Az átruházni kívánt tagi részesedést nem lehet más dologgal vagy vagyoni értékű joggal együttesen, dologösszességként átruházni.

4.7.8 Az Ügyintéző Szerv az átruházási szándékról a 4.7.6 pont szerinti bejelentés kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül értesíti a 4.7.4 pont szerinti megszerzési privilégiumot élvező Résztevőket, és a Résztevői Vételár közzlése mellett a megszerzési privilégium gyakorlásával kapcsolatos, az értesítés kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belüli nyilatkozattételre hívja fel őket. Azt a Résztevőt, aki e határidőn belül nem tesz a megszerzési privilégium gyakorlásáról szóló nyilatkozatot, úgy kell tekinteni, mint aki megszerzési privilégiumával nem kíván élni. Ha valamely megszerzési privilégiumot élvező Résztevő a határidőn belül úgy nyilatkozik, hogy a megszerzési privilégiumával élni kíván, a tagi részesedés átruházására vonatkozó szerződés a tagi részesedést átruházni kívánó Résztevő és a megszerzési privilégiumát gyakorló másik Résztevő között jön létre (azzal, hogy ha a megszerzési privilégiumot élvező Résztevők közül a határidőn belül többen is úgy nyilatkoznak, hogy a megszerzési privilégiumukkal élni kívánnak, akkor a 4.7.4 pont szerinti sorrendiség megfelelően alkalmazandó). A megszerzési privilégium alapján a tagi részesedést megszerző Résztevő köteles a II. KMRP Szervezet felé igazolni a Résztevői Vételár megfizetését, ami alapján az Ügyintéző Szerv módosítja az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartás adatait.

4.7.9 Amennyiben a 4.7.8 pont szerinti nyilatkozattételi határidőn belül egyik megszerzési privilégiumot élvező Résztevő sem tesz a megszerzési privilégium gyakorlásáról szóló nyilatkozatot vagy a megszerzési privilégiumot élvező Résztevők az átruházni kívánt tagi részesedésnek csak egy részét szerezték meg, erről az Ügyintéző Szerv a 4.7.8 pont szerinti nyilatkozattételi határidő elteltétől számított 8 (nyolc) napon belül értesíti a tagi részesedését átruházni kívánó Résztevőt, aki az értesítés kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül a munkavállaló nevének közzlése mellett tájékoztatja az Ügyintéző Szervet arról, ha tudomása van az OTP Bank Nyrt. – Résztevőnek nem minősülő – munkavállalói, illetve igazgatósági vagy felügyelőbizottsági tagjai (a továbbiakban: „**Külső Munkavállalók**”) közül olyan munkavállalóról, illetve igazgatósági vagy felügyelőbizottsági tagról, akinek szándékában áll megszerezni az átruházni kívánt tagi részesedést („**Elsődleges Külső Munkavállaló**”). A tagi részesedését átruházni kívánó Résztevő a tájékoztatással egyidejűleg – az általa szabadon meghatározott, de a Résztevői Vételárnál nem alacsonyabb összegű – vételár (a továbbiakban: „**Külső Vételár**”) közzlése mellett 8 (nyolc) napos határidőt biztosít az Elsődleges Külső Munkavállaló részére a tagi részesedés megszerzése iránti szándékának az Ügyintéző Szerv részére történő bejelentésére és a tagi részesedést átruházni kívánó Résztevő ezen bejelentés megtörténtéről való egyidejű tájékoztatására. Az átruházni kívánt tagi részesedést az Elsődleges Külső Munkavállaló akkor szerzi meg, ha e határidőn belül bejelenti a tagi részesedés megszerzése iránti szándékát, és egyidejűleg igazolja a II. KMRP Szervezet felé, hogy a jogszabályban, illetve a jelen Alapszabályban foglalt feltételeknek megfelel, továbbá bemutatja az átruházó Résztevővel kötött, a tagi részesedés átruházására vonatkozó írásbeli szerződést, igazolja a Külső Vételár megfizetését és aláírja a Résztevővé váláshoz szükséges dokumentumokat. Ezen feltételek maradéktalan teljesítése esetén az Ügyintéző Szerv az Elsődleges Külső Munkavállalót, mint a II. KMRP Szervezet új Résztevőjét az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartásba felveszi.

4.7.10 Ha a tagi részesedését átruházni kívánó Résztevőnek nincs tudomása olyan Külső Munkavállalóról, akinek szándékában áll megszerezni az átruházni kívánt tagi részesedést, akkor a 4.7.9 pont szerinti értesítés kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül írásban kérheti az Ügyintéző Szervet, hogy a Külső Munkavállalókat hívja fel a tagi részesedés



megszerzése iránti szándék bejelentésére. Ilyen kérelem esetén az Ügyintéző Szerv a kérelem kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül a Részvevői Vételár közlése mellett 8 (nyolc) napos határidőt biztosít a Külső Munkavállalók részére a tagi részesedés megszerzése iránti szándék bejelentésére, és az átruházni kívánt részesedést azon Külső Munkavállaló szerzi meg, aki a határidőn belül elsőként teljesíti maradéktalanul a tagi részesedés megszerzésének 4.7.9 pont szerinti feltételeit. Ezen feltételek maradéktalan teljesítése esetén az Ügyintéző Szerv a Külső Munkavállalót, mint a II. KMRP Szervezet új Részvevőjét az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartásba felveszi.

- 4.7.11 Amennyiben a fentiek alapján a megszerzési privilégiumot élvező Részvevők egyike vagy valamely Külső Munkavállaló sem szerzi meg az átruházni kívánt tagi részesedést, a tagi részesedését átruházni kívánó Részvevő kérése esetén, az általa meghatározott fokozatossággal és mértékkel a Részvevői Vételár csökkentésével a 4.7.8 – 4.7.10 pontok szerinti eljárást addig kell ismételni, amíg a tagi részesedést valamely megszerzési privilégiumot élvező Részvevő vagy – a megszerzési privilégium Részvevők általi gyakorlásának hiányában – valamely Külső Munkavállaló meg nem szerzi.
- 4.7.12 Valamely tagi részesedés több szerző részére történő átruházása esetén az Ügyintéző Szerv haladéktalanul gondoskodik a tagi részesedésnek az átruházás szerinti egyes szerzési hányadoknak megfelelő felosztása és az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartásban szereplő adatoknak a felosztás révén kialakuló tagi részesedéseknek megfelelő módosítása iránt.

5 A Részvevők jogai és kötelezettségei

5.1 A Részvevők jogai:

- a) a II. KMRP Szervezet Közgyűlésén való részvétel joga;
- b) a II. KMRP Szervezet Közgyűlésén a tagi részesedéssel arányos szavazati jog;
- c) a II. KMRP Szervezettel kapcsolatos információhoz való jog;
- d) a II. KMRP Szervezet jogutód nélküli megszüntetése esetén tagi részesedése arányában részvény mennyiséghez (vagyonrész) való jog;
- e) a II. KMRP Szervezet jogutód nélküli megszüntetése esetén a vagyonrésznek (Részvénynek) nem minősülő vagyonból tagi részesedése arányában részesüléshez való jog;
- f) a Részvények visszautasításának joga és a visszautasított Részvények ellenértékéhez való jog, a 14.3.9 pontban foglalt korlátozással;
- g) a tagi részesedés átruházásának joga;
- h) az II. KMRP Szervezet vagyonából tagi részesedése arányában időszakos részesedéshez (kifizetéshez) való jog (az Alapszabályban meghatározott esetben és módon).

5.2 A Részvevők kötelezettségei:

- a) a tagi részesedés átruházása esetén az Alapszabály által meghatározott megszerzési privilégium figyelembevételével;
- b) a II. KMRP Szervezet jogutód nélküli megszüntetése esetén nyilatkozat a Részvények elfogadásáról vagy elutasításáról;
- c) az Alapszabály 8. pontja szerinti Nyilvántartásban szereplő adataik tekintetében bekövetkezett változások haladéktalan bejelentése az Ügyintéző Szerv részére;
- d) a II. KMRP Szervezet jogszabályi kötelezettsége teljesítése céljából szükséges adatszolgáltatási felhívás teljesítése;
- e) a Vagyonkezelő Alapítvány létesítése és részére a tagi részesedés bizalmi vagyonkezelésbe adása.

5.3 A tagi részesedés tekintetében a Részvevők jogaira és kötelezettségeire a tagi részesedés bizalmi vagyonkezelésbe adásának hatályával a Vagyonkezelő Alapítvány Alapító Okirata megfelelően alkalmazandó.



6 A II. KMRP Szervezet legfelsőbb szerve

6.1 A Közgyűlés

- 6.1.1 A II. KMRP Szervezet legfelsőbb szerve a Vagyonkezelő Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételének időpontjáig a Részvevők összességéből álló közgyűlés (a továbbiakban: „Közgyűlés”).
- 6.1.2 A Vagyonkezelő Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételének hatályával a bizalmi vagyonkezelés időtartama alatt a Közgyűlés jogait (ideértve a záró közgyűlést is) a Vagyonkezelő Alapítvány kuratóriuma gyakorolja.

6.2 A Közgyűlés hatásköre

- 6.2.1 A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály megállapítása és módosítása;
- az éves költségvetés meghatározása;
- az Ügyvezető Testület tagjainak megválasztása és visszahívása, valamint az Ügyvezető Testület tagjai díjazásának megállapítása;
- az Ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- a II. KMRP Szervezet Ügyintéző Szerv által előterjesztett éves beszámolójának elfogadása;
- a Részvevők tulajdonába kerülő vagyonrész (Részvény) és az annak nem minősülő további vagyon mértékének megállapítása és tulajdonba adása;

- 6.2.2 A Vagyonkezelő Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételének hatályával a 6.2.1 pontban felsoroltakon túl a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik továbbá:

- a 2.000.000,- (kétmillió) forintot meghaladó mértékű pénzügyi kötelezettségvállalások előzetes jóváhagyása;
- döntés hitelfelvétel, részletfizetés, illetve kötvények útján történő forrásbevonás feltételeinek elfogadásáról, újabb vagyonrész (Részvény) megvásárlásáról (ideértve mindegyik esetben a döntést valamennyi kapcsolódó jogügylet feltételeinek elfogadásáról, így többek között – de nem kizárólagosan – a kötvénykibocsátásról, részvényóvadéki szerződés megkötéséről, garancia bevonásáról, egyéb biztosítékok nyújtásáról, bármely egyéb fedezeti célú és a Részvényekhez, avagy a Likviditási Tartalékot képező állampapírokhoz kötött vagy azokra vonatkozó származtatott ügyletről);
- döntés az Alapszabály 13.1 pontja alapján a Részvények adósságszolgálat, pénztartozás megfizetése céljából történő elidegenítéséről;
- döntés az OTP Bank Nyrt. közgyűlésén napirendi pontként szereplő ügyben képviselendő álláspontról.

6.3 A Közgyűlés összehívása

- 6.3.1 A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. A Közgyűlést az Ügyintéző Szerv meghívó e-mailben történő küldésével vagy a 6.8.1 pontban megjelölt helyen való közzétételével hívja össze.

- 6.3.2 A meghívónak tartalmaznia kell:

- a II. KMRP Szervezet nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- az ülés napirendjét;
- a szavazati jog gyakorlásához az Alapszabályban előírt feltételeket;
- határozatképtelenség esetére a megismételt Közgyűlés időpontját és helyszínét, illetve az Alapszabály 6.4.3 pontja szerinti eltérő határozatképeségi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást.

- 6.3.3 A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosult Résztevők a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
- 6.3.4 A Közgyűlés az ülését a II. KMRP Szervezet székhelyén vagy a Közgyűlés ülésére szóló meghívóban meghatározott egyéb, Budapesten található helyszínen tartja.
- 6.3.5 Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
- 6.3.6 A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, vagy ha a Résztevők egyharmada - az ok és a cél megjelölésével - kéri.

6.4 Határozatképesség

- 6.4.1 A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatánál vizsgálni kell.
- 6.4.2 Ha valamely Résztevő részvételi jogát nem gyakorolhatja, vagy meghatározott ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
- 6.4.3 Ha a Közgyűlés nem határozatképes, a megismételt Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább 3 (három) és legfeljebb 10 (tíz) nappal követő időpontra hívják össze.

6.5 Határozathozatal, a szavazati jog gyakorlásának feltételei és módja

- 6.5.1 A Közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- 6.5.2 A Résztevők a Közgyűlésen írásbeli vagy szóbeli szavazással hozzák meg határozataikat.
- 6.5.3 A Résztevők szavazati jogának mértéke a tagi részesedésük mértékéhez igazodik.
- 6.5.4 A Résztevők szavazati jogukat személyesen vagy képviselőjük útján gyakorolhatják. Egy Résztevő egy képviselőt bízhat meg, egy képviselő azonban korlátlan számú Résztevőt jogosult képviselni. A képviseletre szóló meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában kell igazolni.
- 6.5.5 A határozathozatal során kizárólag azon Résztevők jogosultak szavazatot leadni, akik a II. KMRP Szervezet tagnyilvántartásában a Közgyűlés napján szerepelnek, részvételi jogukat gyakorolhatják, és a Közgyűlés napján a Közgyűlés megnyitása előtt a személyazonosságuk megállapítása megtörtént.
- 6.5.6 A Közgyűlés határozatait a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok egyszerű többségével hozza meg.

6.6 Határozathozatal ülés tartása nélkül

- 6.6.1 A Közgyűlés határozatait ülés tartása nélkül is meghozhatja.



- 6.6.2 Az ülés tartása nélküli határozathozatalt az Ügyintéző Szerv a határozat tervezetének a Résztevők részére postai úton vagy elektronikus levélben történő megküldésével kezdeményezi. A Résztevők számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább 8 (nyolc) napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat postai úton vagy elektronikus levélben megküldjék az Ügyintéző Szerv részére.
- 6.6.3 Az ülés tartása nélküli határozathozatal során az Alapszabálynak a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Ügyintéző Szerv részére, amennyi szavazati jogot képviselő Résztevő jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
- 6.6.4 Ha bármely Résztevő az ülés megtartását kéri, a Közgyűlést az Ügyintéző Szervnek össze kell hívnia.
- 6.6.5 A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 (három) napon belül - ha valamennyi Résztevő szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 (három) napon belül - az Ügyintéző Szerv megállapítja a szavazás eredményét, és azt további 3 (három) napon belül postai úton, faxon vagy e-mailben közli a Résztevőkkel. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének a napja.

6.7 Közgyűlés tartása elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével

- 6.7.1 A Résztevők a Közgyűlésen jogaikat személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével is gyakorolhatják, részvételük módjáról szabadon dönthetnek.
- 6.7.2 Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott Közgyűlésen csak olyan elektronikus hírközlő eszköz használható, amely lehetővé teszi a Résztevők közötti párbeszédet és a korlátozás nélküli vitát, valamint a Résztevők személyének azonosítását (videokonferencia pl. Zoom, Skype vagy Webex szoftver útján). A Résztevők hangjának és képmásának megjelenítése nem feltétlenül szükséges, feltéve, hogy ennek hiánya nem korlátozza a Résztevők azonosíthatóságát vagy a Résztevők közötti párbeszédet.
- 6.7.3 A Közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével való részvételi jog gyakorlásához szükséges hozzáférést (linket) az Ügyintéző Szerv köteles a Közgyűlésre szóló meghívóban feltüntetni.
- 6.7.4 Azoknak a Résztevőknek, akik a Közgyűlésen történő személyes megjelenéssel vesznek részt, e szándékukat legalább 5 (öt) nappal a Közgyűlés napja előtt postai úton, faxon vagy e-mailben be kell jelenteniük a II. KMRP Szervezetnek. Azokat a Résztevőket, akik e szándékukról a II. KMRP Szervezetet határidőben nem tájékoztatják, úgy kell tekinteni, mint akik a Közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével vesznek részt, avagy valamely személyesen megjelenő Résztevőnek adnak meghatalmazást képviselőre.
- 6.7.5 Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott Közgyűlés megnyitása előtt a Közgyűlésen személyes jelenléttel részt venni kívánó Résztevők és a Közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével részt venni kívánó Résztevők részvételi jogosultságát ellenőrizni kell. A személyazonosság igazolása új, a többi Résztevő számára nem ismert Résztevő esetén oly módon történik, hogy az érintett Résztevő(k) a személyi igazolványá(uka)t a Közgyűlés megnyitásakor a többi Résztevő részére felmutatja(ák).
- 6.7.6 Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott Közgyűlésen a Résztevők megjegyzéseiket, javaslataikat és szavazatukat írásban vagy szóban adják le attól függően, hogy a használt elektronikus hírközlő eszközzel mire van lehetőség. A szavazatszámoló minden szavazás után megszámlálja a szavazatokat, és az eredményt tudatja a Résztevőkkel írásban vagy szóban attól függően, hogy a használt elektronikus hírközlő eszközzel mire van lehetőség, továbbá rögzíti a szavazás végső eredményét.

- 6.7.7 Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott Közgyűlésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha a Közgyűlésen hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, arról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az Ügyintéző Szerv hitelesít.
- 6.7.8 Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott Közgyűlés minden tekintetben egyenrangúnak minősül azzal a Közgyűléssel, amelyen a Részvevők személyesen jelennek meg, és az ilyen Közgyűlésen meghozott határozatok is minden tekintetben egyenrangúnak minősülnek a Részvevők személyes jelenlétében megtartott Közgyűlésen hozott határozatokkal.

6.8 A Közgyűlésen hozott határozatok közzététele

Ha jogszabály kötelezi a II. KMRP Szervezetet arra, hogy a Közgyűlésen hozott határozatokat tegye közzé, e kötelezettség teljesítésére a II. KMRP Szervezet honlapján kerül sor.

7 A II. KMRP Szervezet operatív működésért felelős (ügyintéző) szerve

7.1 Az Ügyintéző Szerv

- 7.1.1 A II. KMRP Szervezet operatív működésért felelős (ügyintéző) szerve a Vagyonkezelő Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételének időpontjáig a 3 (három) tagból álló ügyvezető testület (a továbbiakban: „**Ügyvezető Testület**”), a Vagyonkezelő Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételének hatályával pedig az egyszemélyi ügyvezető (a továbbiakban: „**Ügyvezető**”; az Ügyvezető Testület, illetve az Ügyvezető a továbbiakban: „**Ügyintéző Szerv**”).
- 7.1.2 Az Ügyvezető Testület tagja, illetve Ügyvezető az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- 7.1.3 Nem lehet az Ügyvezető Testület tagja, illetve Ügyvezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 7.1.4 Nem lehet az Ügyvezető Testület tagja, illetve Ügyvezető az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.
- 7.1.5 Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet az Ügyvezető Testület tagja, illetve Ügyvezető az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

7.2 Az Ügyintéző Szerv megválasztása

- 7.2.1 A II. KMRP Szervezet Ügyvezető Testületének tagjai 2021. november 2. napjától a Vagyonkezelő Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételéig terjedő határozott időre:

Név: Michnai András
Lakóhely: 1172 Budapest, XIX utca 34.
Anyja születési neve: Szabó Éva
Születési hely és idő: Budapest, 1955. augusztus 10.

Név: Bánfi Attila
Lakóhely: 1113 Budapest, Edömér utca 2. 4. em. 3.
Anyja születési neve: Pásztor Sára
Születési hely és idő: Budapest 1974. február 22.

Név: Postásy Csaba
Lakóhely: 1021 Budapest, Tárogató út 83.
Anyja születési neve: Zsilinszky Judit
Születési hely és idő: Budapest, 1978. október 23.

7.2.2 A II. KMRP Szervezet Ügyvezetője a Vagyonkezelő Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételének hatályával a II. KMRP Szervezet megszüntetéséig terjedő határozott időre:

Név: Dr. Szakács Dóra

Lakóhely: 1138 Budapest, Népfürdő u. 9., 2/4.

Anyja születési neve: Klein Beáta Erzsébet

Születési hely és idő: Nagyatád, 1988. július 13.

7.2.3 Amennyiben a II. KMRP Szervezet Ügyvezető Testülete tagjának megbízatása a határozott idő lejártá előtt bármely okból megszűnik, az Ügyvezető Testület új tagját a Közgyűlés választja meg. Ha a II. KMRP Szervezet működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az Ügyvezető Testület új tagjának megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított 60. (hatvanadik) napon válik hatályossá.

7.2.4 Amennyiben a II. KMRP Szervezet Ügyvezetőjének megbízatása a határozott idő lejártá előtt bármely okból megszűnik, az új Ügyvezetőt a Vagyonkezelő Alapítványnak a Közgyűlés jogait gyakorló kuratóriuma választja meg. Ha a II. KMRP Szervezet működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új Ügyvezető megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított 60. (hatvanadik) napon válik hatályossá.

7.3 Az Ügyvezető Testület tagja, illetve az Ügyvezető megbízásának megszűnése

7.3.1 Megszűnik az Ügyvezető Testület tagjának a megbízatása:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) az Ügyvezető Testület tagjának a halálával;
- e) az Ügyvezető Testület tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.

7.3.2 Megszűnik az Ügyvezető megbízatása:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) az Ügyvezető halálával;
- e) az Ügyvezető cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.

7.4 Az Ügyintéző Szerv hatásköre és a képviselő módja

7.4.1 Az Ügyintéző Szerv ellátja mindazon feladatokat, amelyeket az Alapszabály nem utal a Közgyűlés hatáskörébe.

7.4.2 Az Ügyvezető Testület hatáskörébe tartozik különösen:

- a) döntés hitelfelvétel, részletfizetés, illetve kötvények útján történő forrásbevonás feltételeinek elfogadásáról, újabb vagyonrész (Részvény) megvásárlásáról (ideértve mindegyik esetben a döntést valamennyi kapcsolódó jogügylet feltételeinek elfogadásáról, így többek között – de nem kizárólagosan – a kötvénykibocsátásról, részvényóvadéki szerződés megkötéséről, garancia bevonásáról, egyéb biztosítékok nyújtásáról, bármely egyéb fedezeti célú és a Részvényekhez, avagy a Likviditási Tartalékot képező állampapirokhoz kötött vagy azokra vonatkozó származtatott ügyletről);
- b) döntés az Alapszabály 13.1 pontja alapján a Részvények adósságszolgálat, pénztartozás megfizetése céljából történő elidegenítéséről;
- c) döntés az OTP Bank Nyrt. közgyűlésén napirendi pontként szereplő ügyben képviselendő álláspontról;

- d) a Részvevőkről tagnyilvántartás vezetése, amely, többek között, tartalmazza részvételi jogokra és tagi részesedésükre vonatkozó adatokat is.
- 7.4.3 Az Ügyvezető 2.000.000,- (kétfmillió) forintot meghaladó mértékű pénzügyi kötelezettséget kizárólag a Közgyűlés előzetes jóváhagyásával vállalhat.
- 7.4.4 A II. KMRP Szervezet képviselét az Ügyintéző Szerv látja el.
- 7.4.5 Az Ügyvezető Testület tagjainak képviseleti joga együttes.
- 7.4.6 Az Ügyvezető képviseleti joga önálló.

8 A II. KMRP Szervezet nyilvántartással kapcsolatos szabályai

- 8.1 Az Ügyintéző Szerv a Részvevőkről, valamint a Részvevők tagi részesedéseiről folyamatos nyilvántartást (a továbbiakban: „**Nyilvántartás**”) vezet.
- 8.2 A Nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza az egyes Részvevők tekintetében:
 - a) név;
 - b) születési név;
 - c) lakcím;
 - d) születési hely és idő;
 - e) anyja születési neve;
 - f) fizetési számla száma;
 - g) e-mail-cím;
 - h) tagi részesedés és annak névértéke;
 - i) értékpapír számla száma;
 - j) adóazonosító jel;
 - k) állampolgárság;
 - l) levelezési cím.
- 8.3 A Nyilvántartás nem nyilvános. A Részvevők neve kivételével az Ügyintéző Szerv nem teheti lehetővé az egyes Részvevőknek a más Részvevőre vonatkozó iratokba vagy nyilvántartásokba történő betekintést, és más Részvevőre vonatkozóan a Nyilvántartás tartalmáról nem adhat felvilágosítást, kivéve, ha jogszabály vagy a jelen Alapszabály erre kötelezi.

9 A Részvevők kötelező tájékoztatásának esetei és módja

- 9.1 Az Ügyintéző Szerv a II. KMRP Szervezet tulajdonát képező vagyონrészek értékeléséről a II. KMRP Szervezet megalakulását követő 6. (hatodik) hónap végéig, majd félévente tájékoztatja a Részvevőket.
- 9.2 Az Ügyintéző Szerv a 9.1 pontban foglaltakon túl az alábbiakról tájékoztatja a Részvevőket a körülmény bekövetkezésétől számított 5 (öt) napon belül:
 - a) a II. KMRP Szervezet Alapszabályának módosításáról;
 - b) a II. KMRP Szervezet éves beszámolójának elfogadásáról;
 - c) az Ügyvezető Testület tagjai, illetve az Ügyvezető személyében bekövetkező változásáról;
 - d) a Vagyonkezelő Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételét követően a Közgyűlés jogait gyakorló kuratórium tagjai, illetve elnöke személyében bekövetkező változásról;
 - e) a II. KMRP Szervezet, illetve a Vagyonkezelő Alapítvány állandó könyvvizsgálója személyében bekövetkező változásról;
 - f) a Vagyonkezelő Alapítvány alapítványi vagyonellenőre személyében bekövetkező változásról;
 - g) a II. KMRP Szervezet, illetve a Vagyonkezelő Alapítvány könyvelője személyében bekövetkező változásról;
 - h) a II. KMRP Szervezet általi kötvénykibocsátásról, hitelfelvételről, továbbá a II. KMRP Szervezet által kötött bármilyen egyéb ügyletről vagy szolgáltatás igénybevételéről;

- i) valamely Résztevő tagi részesedésére vonatkozó átruházási szándék esetén a megszerzési privilégium gyakorlására vonatkozó felhívásról;
- j) fedezetlen vagy visszautasított Részvények megvételére vonatkozó ajánlati felhívásról.

9.3 Az Ügyintéző Szerv a jelen 9. pont szerinti tájékoztatási kötelezettséget a II. KMRP Szervezet honlapján történő közzététellel teljesíti, kivéve a 9.2 pont i) és j) alpontja alatti kérdéseket, amelyekről az Ügyintéző Szerv e-mailben köteles tájékoztatni a Résztevőket.

10 A vagyonkezelés elvei és módja

- 10.1 A Részvények értékét a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (9) bekezdés 12. pontja szerinti valós értéken kell megállapítani.
- 10.2 A II. KMRP Szervezet megalakulása utáni fél év elteltét követően a II. KMRP Szervezet tulajdonában álló Részvények teljes értékének mindenkor el kell érnie a II. KMRP Szervezet teljes vagyonának értékéhez viszonyított 70 (hetven) százalékot.
- 10.3 A II. KMRP Szervezet vagyonának kezelését – a tagi részesedések 4.2.3 pont szerinti bizalmi vagyonkezelésbe vétele alapján, a Vagyonkezelő Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételének hatályával – a Vagyonkezelő Alapítvány, mint a tagi részesedések tulajdonosa (annak kuratóriuma) végzi a jogszabályi korlátok között.
- 10.4 A Vagyonkezelő Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételét és a tagi részesedések vagyonkezelésbe vételének hatályával a Vagyonkezelő Alapítványt a tagi részesedések vonatkozásában megilletik a tulajdonos jogai és terhelik a tulajdonos kötelezettségei azzal, hogy a II. KMRP Szervezet vagyonát csak a jelen Alapszabályban meghatározott esetekben idegenítheti el vagy terhelheti meg.
- 10.5 A Vagyonkezelő Alapítvány a 10.3 pont szerinti vagyonkezelési tevékenysége során rendeltetésszerűen, a tőle elvárható gondossággal a Résztevők és a hitelezők érdekeinek védelmében köteles gazdálkodni.
- 10.6 A Közgyűlés, az Ügyintéző Szerv és a Vagyonkezelő Alapítvány (a továbbiakban együttesen: „**Vagyonkezelő**”) köteles a II. KMRP Szervezet vagyonát megőrizni, és a kereskedelmi ésszerűség követelményei szerint az előre láthatóan fenyegető kockázatokkal szemben megóvni.
- 10.7 A Vagyonkezelő köteles a II. KMRP Szervezet vagyonának hozamait és hasznait beszedni, továbbá köteles a II. KMRP Szervezet tartozásait (ideértve a II. KMRP Szervezet által felvett hitelhez vagy a kötvények útján történő forrásbevonás esetén a kötvényhez kapcsolódó tőke- és kamattartozásokat) teljesíteni.
- 10.8 A Vagyonkezelő köteles a II. KMRP Szervezet vagyonának kezeléséről számot adni és az általa kezelt vagyonnal elszámolni, továbbá – különös figyelemmel a bennfentes információ kezelésére vonatkozó szabályokra – titokban tartani minden olyan tény, tájékoztatást és egyéb adatot, amelyről a vagyonkezelés keretében vagy annak kapcsán szerzett tudomást, amely kötelezettsége fennmarad a vagyonkezelési tevékenység megszűnése után is.
- 10.9 A Vagyonkezelő a Részvények – a II. KMRP Szervezet Részvényeknek nem minősülő vagyonából nem fedezett – tartozások megtérítésének céljából történő értékesítésének a lebonyolítását megelőzően (ideértve a Részvényeknek a 13.1 pont alapján harmadik személyek részére történő értékesítését is) – a piaci visszaélés tilalmára vonatkozó szabályozói előírások betartása mellett – felméri az adott értékesítés tekintetében irányadó körülményeket, ideértve különösen, de nem kizárólagosan:
- (i) a II. KMRP Szervezet, a II. KMRP Szervezet hitelezői és a Résztevők hosszútávú érdekeit;
 - (ii) a külső makrogazdasági és tőzsdei környezet sajátosságait;

- (iii) az értékesítéssel járó gazdasági, pénzügyi és stratégiai előnyöket, hátrányokat, illetve kockázatokat;
- (iv) az OTP törzsrészevények piaci árfolyamát, likviditását és volatilitását; valamint
- (v) a Részvényeket megvásárolni kívánó befektetői kör sajátosságait.

A Vagyonkezelő a fent említett körülményekre figyelemmel határozza meg a Részvények értékesítésének pontos módját, valamint az értékesítés lebonyolításának az időpontját, illetve időtartamát.

11 Az OTP KMRP megindításával, a II. KMRP Szervezet megalakulásával, működésével és megszűnésével összefüggésben a II. KMRP Szervezetnél felmerülő költségek, ráfordítások megelőlegezésének, megtérítésének és elszámolásának elvei

- 11.1 A II. KMRP Szervezet a működési költségeit és finanszírozással kapcsolatban felmerülő költségeit (kamat és garanciadíj) azok esedékességkor, az érintett tevékenységre, szolgáltatásra vonatkozó számla, illetve szerződés alapján fizeti meg, a ráfordítások nem kerülnek megelőlegezésre. A költségek számviteli beszámolóknban történő elszámolása a hatályos számviteli szabályoknak megfelelően történik.
- 11.2 Amennyiben a II. KMRP Szervezet ráfordításainak egy részét kamat, garanciadíj, egyéb finanszírozási költség teszi ki, úgy annak megfizetését a finanszírozási és egyéb kapcsolódó biztosítéki szerződések (hitelszerződés, kötvénydokumentáció, garanciaszerződés stb.) szerinti ütemezésben és kifizetési határidőknek megfelelően végzi.
- 11.3 A felmerülő működési költségek kifizetése a megkötött munkavállalói szerződések, könyvvizsgálóval kötött szerződések, valamint egyéb szolgáltatókkal kötött szerződések alapján történik.
- 11.4 A Futamidő során folyamatosan felmerülő költségek fedezete a II. KMRP Szervezet tulajdonában lévő részvények után járó osztalék, a 12.2 pontban meghatározott Likviditási Tartalékon keletkezett hozam, egyéb bevételek, illetve amennyiben ezek nem fedezik a költségeket, abban az esetben maga a Likviditási Tartalék. Amennyiben mindezen források a felmerülő tartozások megfizetésére nem elegendőek, úgy a II. KMRP Szervezet a tartozásai megfizetésére a 13. pontban foglaltakkal összhangban jogosult Részvényeket értékesíteni.

12 AII. KMRP Szervezet gazdálkodása és a költségviselés elvei

- 12.1 A II. KMRP Szervezet az általa bevont külső forrás névértéke 5%-ának megfelelő összeg alapításhoz kapcsolódó működési és finanszírozási költségek (pl. garanciadíj) megfizetése után fennmaradó részét köteles magyar állampapír vásárlásra fordítani, a fennmaradó összegből pedig Részvényeket vásárol.
- 12.2 A II. KMRP Szervezet likviditási célból köteles biztonsági tartalékot képezni, amelynek elsődleges forrását a II. KMRP Szervezet által a 12.1 pont szerint megvásárolt állampapír állomány értéke képezi (a továbbiakban: „**Likviditási Tartalék**”). A II. KMRP Szervezet célja legalább az általa bevont külső forrás névértéke 5%-ának megfelelő értékű Likviditási Tartalék létrehozása, melynek forrása a 12.1 pont szerint megvásárolt állampapír állomány mellett a Részvények után kapott osztalék, illetve egyéb bevétel lehet.
- 12.3 Amennyiben a II. KMRP Szervezet a pénzáramlásaiban bekövetkező negatív változás (negatív cash-flow) eredményeként nem tudja teljesíteni adósságszolgálatát és/vagy fedezni költségeit (azaz adott pénzügyi évben befolyó jövedelmei nem fedezik teljes mértékben az erre az időszakra vonatkozó adósságszolgálattal kapcsolatos és egyéb kiadásait, pl. kamatkiadások, garancia díjak, működéssel kapcsolatos kiadások), a II. KMRP Szervezet köteles elsődlegesen a Likviditási Tartalék felhasználása, illetve megfelelő részének értékesítése útján teljesíteni adósságszolgálatát.

- 12.4 A Futamidő alatt a II. KMRP Szervezet kizárólag abban az esetben teljesíthet kifizetést a Részvevők (a bizalmi vagyonkezelés időtartama alatt a Részvevők helyett a Vagyonkezelő Alapítvány, mint a tagi részesedések bizalmi vagyonkezelője) részére a Likviditási Tartalékból, ha a II. KMRP Szervezet pénzáramlásaiban pozitív változás (pozitív cash-flow) következik be (azaz a II. KMRP Szervezet képes törleszteni a felvett hiteleihez kapcsolódó esedékes kamattartozásait és fedezni működési költségeit), és egyúttal a Likviditási Tartalék aktuális szintje eléri a 7.500.000.000,- Ft-ot (azaz hétmilliárd-ötszázmillió forintot). Abban az esetben, ha a Likviditási Tartalék aktuális szintje az esedékes kamattartozás és garanciadíj megfizetését követő (a kettő közül a későbbi) munkanapon az Államadósság Kezelő Központ Zrt. által publikált záróárfolyammal kalkulálva is eléri a jelen pontban meghatározott összeget, a jelen pont szerinti kifizetés évente egyszer, az esedékes kamattartozások és garanciadíj megfizetését követő 30 (harminc) napon belül automatikusan (erről történő külön határozathozatal nélkül) történik a tagi részesedések arányában a Részvevők által a II. KMRP Szervezet részére megadott, és az Alapszabály szerinti Nyilvántartásban szereplő fizetési számlára történő átutalás útján.

13 A vagyonrésznek nem minősülő szervezeti vagyonból nem fedezett tartozások megtérítésének forrása és módja

- 13.1 A Részvények adósságszolgálat vagy egyéb tartozás megfizetése céljából történő értékesítésére kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha a II. KMRP Szervezet a teljes Likviditási Tartalék értékesítésével és egyéb rendelkezésére álló vagyonból (azaz a Részvénynek nem minősülő szervezeti vagyonból) sem tudja fedezni tartozásait. Ebben az esetben a II. KMRP Szervezet a Részvényeket, mint vagyonrészét az MRPTv. 24/O. § d) pontja szerint, a 10.9 pontban foglaltak figyelembevételével a szükséges mértékben elidegenítheti.
- 13.2 A Részvények 13.1 pont szerinti értékesítésének lebonyolítását megelőzően a Részvények értékesítésének feltételei, módja, időtartama, időpontja tekintetében a Vagyonkezelő a 10.9 pontban foglaltaknak megfelelően jár el.
- 13.3 Részvények 13.1 pont szerinti értékesítése esetén a Részvevőket a Részvényekre elővásárlási jog illeti meg. A Részvevők ezen elővásárlási jogára az Alapszabály tagi részesedésre vonatkozó megszerzési privilégiummal kapcsolatos rendelkezései a jelen 13. pontban foglalt eltérésekkel megfelelően irányadók.
- 13.4 A Részvények Részvevők részére a 13.1 pont alapján történő értékesítésekor a vételárát a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (9) bekezdés 12. pontja szerinti valós érték alapján kell meghatározni.
- 13.5 A Részvevők által a fentiek alapján meg nem vásárolt Részvényekre sorrendben következőként az OTP Bank Nyrt.-t elővásárlási jog illeti meg.
- 13.6 Az OTP Bank Nyrt. elővásárlási joga gyakorlására a fenti szabályok irányadók. A Részvények vételárát a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (9) bekezdés 12. pontja szerinti valós érték alapján kell meghatározni.
- 13.7 A Részvevők, illetve az OTP Bank Nyrt. által a fentiek szerint meg nem vásárolt Részvényeket a II. KMRP Szervezet a Részvevők érdekei elsődlegességének figyelembevételével értékesíti.

14 A II. KMRP Szervezet megszűnése és a vagyon felosztásának elvei; a hitel, illetőleg a részletek teljes törlesztése után a II. KMRP Szervezet tulajdonában maradó vagyonrész elidegenítésének szabályai; az MRPTv. 24/R. § (7) bekezdés b) pontja szerint megszerzhető vagyonrészeknek a Részvevők túlkereslete esetére irányadó elosztási elvei

- 14.1 Jelen 14. pont alkalmazásában:
- a) „**Fedezett Részvények**” a II. KMRP Szervezet tulajdonát képező azon Részvények, amelyek teljes vételárának törlesztése – ideértve a forrást jelentő hitel vagy kölcsön, illetve kötvények útján történő forrásbevonás esetén a kötvény törlesztését is – a záró



Közgyűlésig megtörtént;

- b) „**Fedezetlen Részvények**” a II. KMRP Szervezet tulajdonát képező azon Részvények, amelyek teljes vételárának törlesztése – ideértve a forrást jelentő hitel vagy kölcsön, illetve kötvények útján történő forrásbevonás esetén a kötvény törlesztését is – a záró Közgyűlésig nem történt meg.

14.2 A II. KMRP Szervezet megszűnése

14.2.1 A II. KMRP Szervezet jogutód nélküli megszűnése esetén az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény végelszámolásra, illetve csőd- és felszámolási eljárásra vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.

14.2.2 A tagi részesedéseknek a Vagyonkezelő Alapítvány általi bizalmi vagyonkezelésének időtartama alatt (i) a 14.3.2, 14.3.3 és 14.4.4 pontok szerinti jognyilatkozatokra a Vagyonkezelő Alapítvány Alapító Okiratának vonatkozó rendelkezései alkalmazandók, és (ii) a 14.3.2, 14.3.3 és 14.4.4 pontok nem alkalmazandók.

14.3 A vagyon felosztásának elvei; a hitel, illetőleg a részletek teljes törlesztése után a II. KMRP Szervezet tulajdonában maradó vagyonrész elidegenítésének szabályai

14.3.1 A II. KMRP Szervezet a vagyon felosztása során:

- a) határoz a vissza nem utasított Fedezett Részvényeknek a Résztevők egyéni befizetései arányában – egyenlő befizetések esetén egyenlő arányban – történő tulajdonba adásáról (tört darabszámú részvényt mennyiség esetén a tört részre eső részvényérték kiadása a szükséges mennyiségű részvény piaci értékesítése útján készpénzben történik);
- b) a 14.3.3. pontban meghatározott módon ajánlatot tesz a Résztevők számára a Fedezetlen Részvények és a visszautasított Fedezett Részvények eladása érdekében;
- c) az a) pont szerinti elveknek megfelelően határoz a tulajdonában maradó, Részvényeknek nem minősülő további vagyon – a Résztevőknek át nem ruházható vagyonelem esetén a vagyonelem értékesítéséből származó ellenérték – felosztásáról azzal, hogy tartozás fedezetét nem vonhatja el.

14.3.2 A Résztevő a záró Közgyűlésen:

- a) a Fedezett Részvények vonatkozásában visszautasíthatja a 14.3.1 pont a) alpontja szerinti tulajdonba adást és kérheti a Részvények pénzbeli ellenértékének az II. KMRP Szervezet általi megfizetését;
- b) a Fedezetlen Részvények megvásárlására, valamint a 14.3.2 pont a) alpontja szerint más Résztevő által visszautasított Fedezett Részvények megvásárlására feltétlen és visszavonhatatlan nyilatkozatot tehet, amellyel a II. KMRP Szervezet által tett ajánlatot elfogadja, és kötelezettséget vállal az ajánlatban szereplő ellenszolgáltatás 90 (kilencven) napon belül történő teljesítésére.

14.3.3 A II. KMRP Szervezet a záró Közgyűlésen a Fedezetlen Részvények és a visszautasított Fedezett Részvények eladása érdekében a Résztevők számára a vételár közlése mellett ajánlatot tesz. A II. KMRP Szervezet a visszautasított Fedezett Részvényekre vonatkozó ajánlatában az eladásra kínált Részvények vételárát a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (9) bekezdés 12. pontja szerinti valós érték alapján határozza meg.

14.3.4 A záró Közgyűlésen a 14.3.2 pont b) alpontja szerinti nyilatkozatot a Résztevők a 4.7.4 pont szerinti sorrendben tehetik meg.

- 14.3.5 A II. KMRP Szervezet a záró Közgyűlést követő 5 (öt) napon belül ajánlatot tesz az OTP Bank Nyrt. részére azon Fedezetlen Részvények, illetve visszautasított Fedezett Részvények eladása érdekében, amelyekre szabályszerű vételi ajánlatot a Résztevőktől nem kapott.
- 14.3.6 Az OTP Bank Nyrt. a saját részvény megszerzésére irányadó szabályok figyelembevételével feltétlen és visszavonhatatlan nyilatkozatot tehet a II. KMRP Szervezet által a 14.3.3 pont szerint felajánlott Fedezetlen Részvények, illetve visszautasított Fedezett Részvények megvásárlására, amellyel a II. KMRP Szervezet által tett ajánlatot elfogadja és kötelezettséget vállal az ajánlatban szereplő ellenszolgáltatás 10 (tíz) napon belül történő teljesítésére.
- 14.3.7 Amennyiben a 14.3.3. pont szerinti ajánlattal az OTP Bank Nyrt. sem él, és így a Fedezetlen Részvények, illetve a visszautasított Fedezett Részvények értékesítése eredménytelen maradt, a II. KMRP Szervezet a Fedezetlen Részvények, illetve a visszautasított Fedezett Részvényeket a piacon értékesíti.
- 14.3.8 A visszautasított Fedezett Részvények ellenértékét az eredményes értékesítést követő 10 (tíz) napon belül fizeti meg a II. KMRP Szervezet a Résztevő (illetve a tagi részesedések bizalmi vagyonkezelési jogviszonya alatt a Résztevő helyett a Vagyonkezelő Alapítvány) részére annak fizetési számlájára történő átutalás útján.
- 14.3.9 A visszautasított Fedezett Részvények eredménytelen értékesítése esetén a Részvények Résztevőnek történő tulajdonba adásának van helye, a pénzbeli ellenérték nem követelhető. Az értékesítés akkor minősül eredménytelennek, ha a visszautasított Fedezett Részvény a szabályozott piacon 5 (öt) egymást követő kereskedési napon nem kerül értékesítésre.
- 14.3.10 A II. KMRP Szervezet haladéktalanul intézkedik a Fedezetlen Részvények vételárának megfizetése feltételével a törlesztés, valamint azt követően a Részvények tulajdonba adása iránt.
- 14.3.11 A Részvények fentiek alapján történő tulajdonba adása (a Részvények szétosztása) a Résztevő (illetve a tagi részesedések bizalmi vagyonkezelési jogviszonya alatt a Résztevő helyett a Vagyonkezelő Alapítvány) - vagy az OTP Bank Nyrt. általi szerzés esetén az OTP Bank Nyrt. - értékpapírszámlájára való átvezetéssel történik.
- 14.3.12 A II. KMRP Szervezet jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó valamennyi és bármilyen vagyon kizárólag a Résztevőket illeti a tagi részesedésük arányában. Ugyanez a rendelkezés alkalmazandó a jogutód nélkül megszűnt II. KMRP Szervezet fennmaradt vagyonára is.

14.4 Az MRPtv. 24/R. § (7) bekezdés b) pontja szerint megszerezhető vagyonrészeknek a Résztevők túlkereslete esetére irányadó elosztási elvei

A 14.3.4 pont vonatkozásában, amennyiben a Fedezetlen Részvények, illetve a visszautasított Fedezett Részvényekre azonos mértékű tagi részesedéssel rendelkező több Résztevő is megteszi a 14.3.2 pont b) alpontja szerinti nyilatkozatot, e Résztevők megállapodásuk szerint, megállapodás hiányában pedig egyenlő arányban jogosultak megvásárolni a Fedezetlen Részvények, illetve a visszautasított Fedezett Részvényeket. Ha azonban egyenlő arányú felosztásra nincs lehetőség, a Résztevők megállapodásuk szerint jogosultak megvásárolni a Fedezetlen Részvények, illetve a visszautasított Fedezett Részvényeket. A tagi részesedések bizalmi vagyonkezelési jogviszonya alatt a Résztevőn a Vagyonkezelő Alapítványt kell érteni.

15 Jognyilatkozatok

- 15.1 A II. KMRP Szervezettel kapcsolatos jognyilatkozatokat - ha a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényből (a továbbiakban: „Ptk.”) más nem következik - írásban kell megtenni, és igazolható módon kell közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell a II. KMRP Szervezet szerve vagy a Közgyűlés határozataira, valamint a jognyilatkozatoknak és a határozatoknak a címzettel



való közlésére.

- 15.2 Az írásbeli jognyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt jognyilatkozat postai úton történő elküldésével, elektronikus levélben történő elküldésével, vagy az érintett vagy képviselője által történő személyes átvétellel.
- 15.3 Az írásbeli jognyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított 5. (ötödik) munkanapon a belföldi címzethez megérkezettnek kell tekinteni.
- 15.4 Az írásbeli jognyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése az elküldéstől számított 24 óra elteltével minősül igazolható módon történő közlésnek.
- 15.5 Az írásbeli jognyilatkozatnak a címzett által vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.

16 Záró rendelkezések


- 16.1 Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az MRPtv., a Ptk. és más magyar jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezései irányadóak.
- 16.2 Amennyiben az Alapszabály bármely rendelkezése jogszabályba ütközik, ez az Alapszabály többi rendelkezésének érvényességét nem érinti, és a Közgyűlés jogait gyakorló kuratórium a jogszabályba ütközésről történő tudomásszerzéstől számított 30 (harminc) napon belül intézkedik az Alapszabály megfelelő módosítása érdekében.

Kelt: Budapest, 2021. november 2.



Michnai András
mint a Résztevők által meghatalmazott személy

Ellenjegyzem Budapesten, 2021. november 2. napján:


DR. KARSAI BALÁZS ügyvéd
Kamarai azonosító szám: 36062679
Nagy és Trócsányi Ügyvédi Iroda
H-1126 Budapest, Ugozca utca 4/B
NAGY & TRÓCSÁNYI
Dr. Karsai Balázs ügyvéd
Nagy és Trócsányi Ügyvédi Iroda
Kamarai azonosító szám: 36062679

MELLÉKLETEK:

1. számú Melléklet – A Résztevők neve és lakóhelye
2. számú Melléklet – Allokációs szabályok

2. számú Melléklet Allokációs szabályok

A Résztevők a II. KMRP Szervezet megalakuláskor az alábbi két osztály egyikébe tartoznak:

I. Osztály: az OTP Bank Nyrt. igazgatóságának és felügyelő bizottságának tagjai;

II. Osztály: az OTP Bank Nyrt. I. Osztályba nem tartozó munkavállalói.

Az allokáció két szinten valósul meg:

1. a II. KMRP Szervezetben összesen 10 milliárd forint megosztása az I. Osztály és a II. Osztály között;
2. allokációs szabály szerinti leosztás az egyes Osztályokon belül.

Az I. Osztály és a II. Osztály között 45% - 55% arányban oszlik meg a lejegyezhető önrész, azaz az I. Osztály 4,5 milliárd forint, a II. Osztály pedig 5,5 milliárd forint szétesztható jegyzési összeg felett osztható.

Az I. Osztályon belül a résztvevő tagok egymás közötti megállapodásuk szerint felosztják a lejegyezhető mennyiséget. Amennyiben az I. Osztályon belül nem alakul ki egyetértés a lejegyezhető mennyiség kapcsán és túljegyzésre kerül sor, az egyes résztvevők által lejegyezhető mennyiség egyenlő arányban csökkentésre kerül.

A II. Osztály esetében az allokáció a munkavállalóknak az allokáció elvégzésekor hatályos alapbérét veszi alapul.

A fenti irányelveknek megfelelően a magasabb jövedelem csoportba tartozó munkavállalók számára nagyobb garantáltan lejegyezhető összeg érhető el. A garantáltan lejegyezhető összeg a jövedelem csoportonként meghatározott „Kategória szorzó” és a munkavállaló szerződött havi bruttó alapbérének szorzata. Az egyes jövedelem csoportokra érvényes „Kategória szorzók” progresszíven kerültek meghatározásra. Azon munkavállalók esetében, akiknél a fenti számítási mód alapján kiszámított összeg nem éri el a minimum jegyzési összeget, ott a minimum 50.000 forintos jegyzési részvétel garantált.

A II. Osztályon belül az alábbi, az OTP Bank Nyrt.-vel fennálló munkaviszonyból származó jövedelemtől, illetve az OTP Bank Nyrt. szervezetében betöltött munkakörnek az OTP Bank Nyrt. Kollektív Szerződésében (KSZ) rögzített besorolásától függő Allokációs Csoportok kerülnek elkülönítésre:

- a. **1. munkavállalói csoport:** 1 millió forintnál alacsonyabb szerződött havi bruttó alapbérrel rendelkező munkavállalók;
- b. **2. munkavállalói csoport:** 1 millió forintot elérő, de 2 millió forintnál alacsonyabb szerződött havi bruttó alapbérrel rendelkező munkavállalók;
- c. **3. munkavállalói csoport:** 2 millió forintot elérő vagy azt meghaladó havi bruttó alapbérrel rendelkező munkavállalók;
- d. **Vezetők:** a munkavállaló által betöltött munkakör KSZ szerinti besorolása központi főosztályvezető, igazgató, hálózati- vagy központi ügyvezető igazgató-helyettes, vagy a munkavállaló foglalkoztatására Senior Chapter Lead 2 munkakörben kerül sor (alapbértől függetlenül);
- e. **Felsővezetőnek közvetlenül jelentő vezetők:** elnök-vezérigazgató vagy valamely vezérigazgató-helyettes közvetlen irányítása alá tartozó, KSZ szerint ügyvezető igazgató, igazgató vagy főosztályvezető besorolású munkavállalók azzal, hogy a főosztályvezető besorolású munkavállaló csak akkor tartozik e csoportba, ha a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szervezeti egység vezetését is ellátja (alapbértől függetlenül);
- f. **Divízióvezetők:** azon vezérigazgató-helyettesek, akik nem tagjai az OTP Bank Nyrt. igazgatóságának (alapbértől függetlenül).

Csoport megnevezése	Kategória szorzó
1. munkavállalói csoport	x0,8
2. munkavállalói csoport	x1,2
3. munkavállalói csoport	x1,6
Vezetők	x8,03
Felsővezetőknek közvetlenül jelentő vezetők	x16,06
Divízióvezetők	x28,11

Amennyiben valamely munkavállaló esetében több Allokációs Csoport definíciós feltételei is teljesülnek, az adott munkavállalót azon Allokációs Csoport tagjának kell tekinteni, amelyhez magasabb Kategória szorzó tartozik.

A részvételi szándéknyilatkozatban minden munkavállaló meghatározza az általa befizetni vállalt önrész minimális és maximális összegét.

A részvételi szándéknyilatkozatban az adott munkavállaló által befizetni vállalt önrész minimális összege legfeljebb az az összeg lehet, amely az adott munkavállaló havi bruttó alapbére és kategória szorzója szorzata. Ugyanakkor ennél alacsonyabb önrész-minimum összeg meghatározására (majd maradéktalan befizetés esetén, jegyzésére) is van lehetőség azzal, hogy a részvétel feltétele legalább 50.000 forint önrész befizetése.

Az „első körös allokáció” során a megadott minimum összegek alapján történik az allokáció. Amennyiben az „első körös allokáció” aluljegyzéssel zárul, tehát az összes befizetni vállalt önrész összege nem éri el összesen a 10 milliárd forintot, akkor a megadott maximum összeg biztosíthat további jegyzést a „második körös allokáció” során.

Példa a minimum jegyzési összeg meghatározására:

- ha az „a)” csoportba tartozó munkavállaló esetében a havi bruttó alapbér összege 500.000 forint, akkor az általa befizetni vállalt önrész minimális összege nem lehet magasabb, mint 400.000 forint ($500.000 \times 0,8$);
- ha a „b)” csoportba tartozó munkavállaló esetében a havi bruttó alapbér összege 1.500.000 forint, akkor az általa befizetni vállalt önrész minimális összege nem lehet magasabb, mint 1.800.000 forint ($1.500.000 \times 1,2$).

Ha a munkavállaló az általa befizetni vállalt önrész minimális összegét a fenti számítási módszer alapján tévesen határozza meg a részvételi szándéknyilatkozatában (azaz magasabb összeget határoz meg az általa befizetni vállalt önrész minimális összegeként annál, mint amekkora összeget a fenti számítási módszer alapján meghatározhatott volna), akkor ezt a téves számítást az „első körös allokáció” során a II. KMRP Szervezet Ügyvezető Testülete korrigálja és a helyesen számított összeget veszi figyelembe az „első körös allokáció” során az adott munkavállaló által befizetni vállalt önrész minimális összegeként.

A befizetni vállalt önrész maximális összegeként bármely osztályba tartozó munkavállaló bármekkora összeget meghatározhat, azzal, hogy amennyiben a „második körös allokáció” eredményeként a munkavállaló lehetőséget kap a maximum megjelölt összeg lejegyzésére, ezt az összeget kell befizetnie ahhoz, hogy tagi részesedést szerezzen a II. KMRP Szervezetben. Azok a munkavállalók, akik a befizetni vállalt önrész összegét maradéktalanul nem fizetik meg, a II. KMRP Szervezetben való részvételi jogukat nem gyakorolhatják, és az általuk a Részvételi Szándéknyilatkozatukban az önrész minimális összegeként meghatározott összeget sem lesz lehetőségük lejegyezni.

Az „első körös allokáció” a megadott minimum jegyzési összegek alapján történik. Amennyiben az „első körös allokáció” során nem kerül maradéktalanul lejegyzésre a 10 milliárd forint önrész, úgy a „második körös allokáció” során a két Osztály közül az I. Osztály elsőbbséget élvez, és az I. Osztályon belül a legmagasabb első körös jegyzési összeggel rendelkező személy tehet ajánlatot a le nem jegyzett részesedések teljes vagy rész mennyiségére. Amennyiben az I. Osztály második körös jegyzése után is marad le nem jegyzett részesedés, úgy a második körös jegyzés lehetősége megnyílik a II. Osztály tagjai számára, szintén a legmagasabb első körös jegyzési összeggel rendelkezővel kezdődően. A II. Osztály tagjai közül a legnagyobb első körös jegyzést vállalóra kerül allokálásra az általa megadott



maximum összeg, majd mindig a soron következő első körös jegyzést vállaló által megadott maximum összeg kerül allokálásra mindaddig, amíg az „első kör” után fennmaradó, le nem jegyzett összeg teljesen felosztásra nem kerül.

A „második körös allokáció” eredményeként alakul ki a II. KMRP Szervezetben összesen 10 milliárd forint felosztása a résztvevő munkavállalók között. Az egyes munkavállalókra allokált összegről a munkavállaló a II. KMRP Szervezet bírósági nyilvántartásba vétele után kap tájékoztatást, illetve felhívást az allokált összeg befizetésére. Amennyiben az allokált összeg nem, vagy csak részben kerül befizetésre, a munkavállaló nem gyakorolhatja az II. KMRP Szervezetekben való részvételi jogát, azaz a II. KMRP Szervezetben nem vehet részt.

A be nem fizetett önrészek felosztása az Alapszabály szerint történik, a be nem fizetett önrészeket a II. KMRP Szervezet résztvevői a határidőn belül teljesített önrészüik mértéke szerinti sorrendben (a legnagyobbtól a legkisebb felé haladva) lejegyezhetik.

